

Комитет по делам образования города Челябинска

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования
«Центр развития образования города Челябинска»
454078, Челябинск, ул. Барбюса 65-а. Тел (351) 700-10-20, 700-10-30. E-mail: mail@cro74.ru

14.11.2022 № 951

О проведении VI
Международной научно-
практической конференции

Руководителям муниципальных
органов управления образованием
Руководителям муниципальных
методических служб
Руководителям образовательных
организаций

Уважаемые коллеги!

МБУ ДПО «Центр развития образования города Челябинска» проводит VI Международную научно-практическую конференцию «Современные образовательные технологии как ресурс совершенствования профессиональной деятельности педагога» с **15 ноября 2022 года по 20 декабря 2022 года**.

К участию в конференции приглашаются руководители и педагогические работники системы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительного образования, специалисты органов управления образованием и муниципальных методических служб.

Основные направления конференции:

1. Современные управленческие технологии как инструмент мотивации педагогов к непрерывному совершенствованию профессионального мастерства.
2. Эффективные образовательные технологии как механизм достижения современного качества образования.
3. Инновационная деятельность современного педагога: формирование новой образовательной среды.
4. Успешные воспитательные практики.

Конференция состоится в очно-заочном формате. Очная часть конференции состоится 15 декабря 2022 года, информация о формате проведения очной части, программа и ссылка для подключения будут размещены на сайте МБУ ДПО ЦРО в разделе «Конференции» http://cro.chel-edu.ru//konferentsii/konf_onid/konf_onid.php не позднее 08 декабря 2022 года.

По результатам конференции планируется публикация электронного сборника с размещением его в РИНЦ в феврале 2023 года. Публикация в сборнике БЕСПЛАТНАЯ. Все участники конференции получают сертификаты.

Заявку (приложение 1) и текст статьи (приложение 2) в течение указанного времени необходимо отправить по адресу: onidcro74@gmail.com

После получения заявки и статьи Оргкомитет в течение 2-х рабочих дней отправляет на электронный адрес автора письмо с подтверждением получения

материалов. Участников, не получивших подтверждение о получении материалов, просим продублировать отправку материалов или связаться с Оргкомитетом.

Для решения возникающих вопросов просим обращаться в Оргкомитет конференции по адресу: onidcro74@gmail.com; по телефонам: 8(351)700-10-30 (доб. 231) – Чипышева Людмила Николаевна, 8(351)700-10-30 (доб. 208) – Ларионова Наталия Анатольевна.

Директор



С. В. Мачинская

Жернокова Наталия Александровна
Чипышева Людмила Николаевна
тел. 8(351)7001030
Разослать: отдел исполнителя, МОУО, ММС, ОО

Приложение 1
к письму МБУ ДПО ЦРО
от 14.11.2022 № 951

Форма заявки
на участие в VI Международной научно-практической конференции
«Современные образовательные технологии как ресурс совершенствования
профессиональной деятельности педагога»

1.	Фамилия имя отчество (полностью)	
2.	Место работы (полное и сокращенное наименование организации)	
3.	Должность	
4.	E-mail	
5.	Телефон	
6.	Название статьи	
7.	Направление конференции (указать номер)	

Требования к оформлению текста статьи

Материалы представляются в объеме от 6 до 14 страниц в электронном виде в текстовом редакторе Microsoft Word со следующими параметрами:

- Формат А4, книжная ориентация.
- Поля: верхнее, нижнее, левое, правое – 2,0 см.
- Шрифт – Times New Roman.
- Размер шрифта – 14.
- Абзацный отступ – 1,27 см.
- Межстрочный интервал – полуторный.
- Выравнивание – по ширине, переносы не допускаются.

1. Первая строка – инициалы и фамилия автора (строчными буквами, курсивом, выравнивание по правому краю).

2. Вторая строка – название организации, город, страна (курсивом, выравнивание по правому краю).

3. Третья строка пропускается.

4. Четвертая строка – название статьи строчными полужирными буквами, выравнивание по центру листа (без абзацного отступа).

5. Пятая строка пропускается.

6. Аннотация (размер шрифта – 14, курсивом, не менее 35 слов).

7. Ключевые слова (размер шрифта – 14, курсивом, не менее 5 слов или словосочетаний).

8. Сведения об авторе (инициалы и фамилия, наименование организации, город, страна), название статьи, аннотацию, ключевые слова необходимо перевести на английский язык и поместить после ключевых слов на русском языке.

9. Затем после пропуска строки следует текст статьи (шрифт – 14).

10. Завершает статью список литературы (шрифт – 12), обозначаемый словом «Литература» по центру.

Список литературы оформляется в соответствии с ГОСТом 7.0.100 – 2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления». Список литературы обуславливается наличием цитат или ссылок. Ссылки оформляются в виде указания в тексте в квадратных скобках на соответствующий источник списка литературы, сформированного по алфавиту: с указанием страниц [1, с. 15]; без указания страниц [1; 5; 6].

Использование автоматических постраничных ссылок не допускается.

11. Присланные материалы проходят проверку на антиплагиат и должны содержать не менее 70% оригинальности. Оргкомитет оставляет за собой право отклонять статьи с меньшим процентом оригинальности.

12. Оргкомитет конференции оставляет за собой право частичного редактирования с учетом тематики конференции.

13. Авторы несут персональную ответственность за содержание материалов, точность перевода, цитирования, библиографической информации.

14. Для сборника конференции принимаются статьи, ранее не опубликованные.